

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2014. évi I. féléves ülés- és munkaterve tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § alapján a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. A Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a Képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a Képviselő-testület által elfogadott munkaterv tartalmazza.

A 2014. évi munkaterv összeállításához javaslatot kértünk az intézmények vezetőitől, irodavezetőktől. A munkaterv összeállításánál figyelembe vettük az önkormányzati törvény, egyéb jogszabályok alapján kötelezően tárgyalandó témákat, azok határidőit.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület 2014. év I. félévében 6 rendes ülést tartson.

A munkatervnek tartalmaznia kell:

- az ülések tervezett időpontját,
- az adott ülésen tárgyalandó témákat,
- az előterjesztő megnevezését,
- az előterjesztést véleményező bizottság(ok) megjelölését,
- az előkészítésért felelős személy megnevezését,
- a testületi ülések állandó témáit.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2014. év I. féléves ülés- és munkatervre vonatkozó határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat:

Vámspércs Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § alapján – a **2014. év I. féléves ülés- és munkatervét** a határozat **melléklete szerint elfogadja.**

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtására tegyen intézkedést, a munkatervbe folyamatosan vegye fel azokat a napirendeket, amelyek tárgyalása időközben válik aktuálissá.

Határidő: 2014. január 1. napjától folyamatos

Felelős: Ménes Andrea polgármester

Vámspércs, 2013. november 18.

Ménes Andrea
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Az előterjesztést kezdeményezte:	Ménes Andrea polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Dr. Danó János aljegyző	
Az előterjesztést ellenőrizte:	Kanyóné Papp Klára jegyző	

VÁMOSPÉRC S VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2014. ÉVI I. FÉLÉVI

MUNKATERVE

I. A Képviselő-testület munkaterve

A Képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai:

I. 2014. január 28. (kedd)
II. 2014. február 12. (szerda)
III. 2014. március 25. (kedd)
IV. 2014. április 29. (kedd)
V. 2014. május 27. (kedd)
VI. 2014. június 24. (kedd)

A képviselő-testületi ülések tervezett napirendjei:

I. 2014. január 28. (kedd)

Tervezett napirendek:

1. Előterjesztés a Polgármesteri Hivatal 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában

Előterjesztő: Jegyző

Tárgyalja: ---

Előkészítésért felelős: Jegyző

II. 2014. február 12. (szerda)

Tervezett napirendek:

1. Előterjesztés Vámospércs Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének elfogadása tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság

Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője

2. Előterjesztés Vámospércs Városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő kötelezettségeinek megállapításáról.

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság

Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője

3. Előterjesztés Vámospércs Városi Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság

Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője

III. 2014. március 25. (kedd)

Tervezett napirendek:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2013. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság

Előkészítésért felelős: Jegyző

2. Előterjesztés a közművelődési érdekeltségnövelő pályázat benyújtása tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság

Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője

3. Előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjainak meghatározása tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: ---

Előkészítésért felelős: Óvoda intézményvezető

IV. 2014. április 29. (kedd)

Tervezett napirendek:

- 1. Előterjesztés az önkormányzat 2013. évi kintlévőségeinek helyzetéről és a befolyt bevételek alakulásáról szóló beszámoló tárgyában**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője
- 2. Előterjesztés az önkormányzat 2013. évi helyi adóbevételeinek alakulásáról szóló beszámoló tárgyában**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője
- 3. Előterjesztés Vámspércs Városi Önkormányzat 2013. évi költségvetési rendeletének módosítása tárgyában**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője
- 4. Beszámoló az önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról, a költségvetésben biztosított pénzeszközök felhasználásáról (zárszámadási rendelet-tervezet)**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Jegyző, Adó- és költségvetés Iroda vezetője
- 5. Előterjesztés a könyvvizsgálói záradékkal ellátott egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés, könyvviteli mérleg, pénzmaradvány kimutatás elfogadására**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője
- 6. Előterjesztés a 2013. évi összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyására**
Előterjesztő: Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Jegyző

V. 2014. május 27. (kedd)

Tervezett napirendek:

- 1. Előterjesztés a Szociális Szolgáltató Központ 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában**

Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Humánpolitikai Bizottság
Előkészítésért felelős: intézményvezető

2. Előterjesztés a Vámospércsi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában

Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Humánpolitikai Bizottság
Előkészítésért felelős: intézményvezető

3. Előterjesztés az Élelmezési Intézmény 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában

Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: intézményvezető

4. Előterjesztés a Művelődési Ház és Könyvtár 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában

Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: intézményvezető

5. Előterjesztés egyes kitüntető díjak adományozása tárgyában

Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Jegyző

6. Előterjesztés a 2014. évi nyári gyermekétkeztetés támogatása tárgyában

Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Adó- és Költségvetési iroda vezetője

VI. 2014. június 24. (kedd)

Tervezett napirendek:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítására

Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi-és Beruházási Bizottság
Előkészítésért felelős: Adó- és költségvetés Iroda vezetője

2. Előterjesztés a Vámospércsi Óvoda 2013/2014-as nevelési év feladatainak teljesítéséről szóló beszámoló, valamint a 2014/2015-ös nevelési év

feladatairól szóló tájékoztató és a csoportok létszámának meghatározásának tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Humánpolitikai Bizottság

Előkészítésért felelős: intézményvezető

3. Előterjesztés a Képviselő-testület 2014. év II. félévi munkatervének meghatározására

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Ügyrendi Bizottság

Előkészítésért felelős: Jegyző, Polgármester

4. Előterjesztés a 2014. évi Városnap rendezvény megszervezésével kapcsolatos feladatok meghatározására

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Ügyrendi Bizottság

Előkészítésért felelős: Jegyző, Polgármester

5. Előterjesztés Vámspércs bűnügyi, közbiztonsági helyzetéről szóló 2013. évi beszámoló jóváhagyása tárgyában

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja: Ügyrendi Bizottság

Előkészítésért felelős: Jegyző, Polgármester

II. A testületi ülések állandó témái

Napirend tárgyalása előtti témák:

- a.) Polgármesteri tájékoztató az előző Képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről, egyéb fontos információk
- b.) Beszámoló a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról

Napirend tárgyalása utáni témák:

Felvilágosítás kérés, interpelláció